**Утвержден на Педагогическом совете**

**МБДОУ « Детский сад № 55 » г. Чебоксары**

**Протокол № 07 от 28 июля 2015 года**

**Муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Детский сад № 55»**

города Чебоксары Чувашской Республики

**на 2015-2016 учебный год**



**Заведующий МБДОУ:**

**Бардасова С. Н.**

**Старший воспитатель:**

**Якимова Н. В.**

#### 

#### АДРЕС:

428006, Чувашская республика , г. Чебоксары, ул. Социалистическая, 9а

телефон: 39-82-59, 39-67-61

#### РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ:

* пятидневная рабочая неделя
* работа групп: с 06.30 - 18.30
* функционируют 8 групп

### АДМИНИСТРАЦИЯ и специалисты:

##### ЗАВЕДУЮЩИЙ Бардасова С.Н.

##### СТАРШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ Якимова Н.В.

##### МЕДСЕСТРА Иванова А.В.

##### Заместитель заведующей по хозяйственной части

##### Афанасьева Н.А.

**СПЕЦИАЛИСТЫ:**

Музыкальный руководитель: - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель-логопед: - Столярова Е.В.

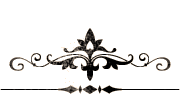
Педагог-психолог - Егорова И.Л.

Инструктор по ФИЗО - Харитонов В.П.

##### 

##### 

##### 



**2.Цель и задачи воспитательно-образовательной**

**работы на 2015-2016 учебный год**

**НАПРАВЛЕНИЕ:**

**- художественно - эстетическое развитие (2015 – год Русской литературы)**

**- физическое развитие**



**Цель**: обеспечение оптимальных организационно - педагогических условий для успешного воспитания, обучения, развития, социализации ребенка**.** Приобщение детей через соответствующие их индивидуально-возрастным особенностям виды деятельности к социокультурным нормам, традициям общества и государства.

**Задачи:**

1. Развивать физические качества детей путем активного проведения прогулок, с использование нетрадиционных методик и тесного сотрудничества с медицинским персоналом и родителями.
2. Продолжать работу по патриотическому воспитанию, способствовать формированию у детей нравственных качеств, представлений о человеке в истории и культуре на основе изучения традиций и обычаев родного края. Воспитывать элементы гражданственности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
3. Совершенствовать  работу  по  развитию интереса к русской и мировой литературе, пропаганду чтения и книжной культуры во всех ее проявлениях.

**3. Система мероприятий по реализации**

**целей и задач**

**3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Виды программ** | **Программы**  **и технологии, используемые в детском саду** | **Автор**  **программы** | **Группы** |
| 1 | Базисное образование | ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ. Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования. | Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.  2011 год. | 2-ая раннего возраста – 2 группы;  2-ая младшая – 2 группы;  Средняя – 1 группа;  Старшая - 2 группы  Подготовительная – 1 группа. |
| 2 | Парциальные программы | ЦВЕТНЫЕ ЛАДОШКИ: Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет. Автор И.А. Лыкова | И.А. Лыкова | Старшая – 2 группы;  Подготовительная – 1 группа. |
| Программа образования ребенка – дошкольника (науч. Рук. Л.В. Кузнецова ) |  | Средняя – 1 группа;  Старшая – 2 группы;  Подготовительная – 1 группа. |
| Программа интерактивного курса « МАТЕМАТИКА И КОНСТРУИРОВАНИЕ» | А.В. Белошистая | 2-ая раннего возраста – 2 группы;  2-ая младшая – 2 группы;  Средняя – 1 группа;  Старшая - 2 группы  Подготовительная – 1 группа. |
| Программа по социально-эмоциональному развитию детей дошкольного возраста «Я,ТЫ,МЫ» | О.Л. Князева | 2-ая младшая – 2 группы;  Средняя – 1 группа;  Старшая - 2 группы  Подготовительная – 1 группа. |
| Программа музыкального воспитания детей  дошкольного возраста  « ПРАЗДНИК КАЖДЫЙ ДЕНЬ» | И.М. Каплунова, И.А.Новоскольцева | 2-ая раннего возраста – 2 группы;  2-ая младшая – 2 группы;  Средняя – 1 группа;  Старшая - 2 группы  Подготовительная – 1 группа. |
|  |  | Программа развития речи детей дошкольного в детском саду | О.С. Ушакова | 2-ая младшая – 2 группы;  Средняя – 1 группа;  Старшая - 2 группы  Подготовительная – 1 группа. |

**Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса**

1. Методические рекомендации к Программе воспитания и обучения по всем видам деятельности.

3. Картотека примет, пословиц и поговорок о труде, природе.

4. Картотека опытов, игр, экспериментирование по экологическому и интеллектуальному воспитанию.

5. Методическая литература, в помощь воспитателю, по всем видам деятельности.

6. Средства ТСО (кассеты, диски, проектор, экран, ноутбук – 3 шт.)

7. Детская художественная литература.

6. Наглядный и дидактический материал по всем образовательным областям.

8. Деревянный набор « Фребеля» – 1 набор из 14 модулей.

**3.2 Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика** | **Исполнитель** | **Срок** |
| **1** | Педагогический совет № 1  **Установочный. Традиционный.**  **«Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году»**  **Установочный**  1. Анализ работы за летне-оздоровительный период.  2. Ознакомление педколлектива с годовым планом МБДОУ.  3. Утверждение расписания НОД с детьми.  4. Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий.  5. Осоставе творческой группы, аттестационной комиссии;  6. Итоги смотра – конкурса «Готовность групп и участков к новому учебному году»  7. Решение педсовета. Обсуждение. Дополнения. | Ст. М/сестра  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Творческая группа | 21 августа  2015 год. |
| **2** | Педагогический совет № 2  Традиционный - тематический  **«Повышение качества предоставления образовательной услуги через обеспечение здоровьесберегающего пространства и безопасности обучающихся».**  1. Итоги тематического контроля «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок».  2.Доклад «К школьной жизни готов!»(преемственность в работе дошкольного и начального школьного образования).  3.Анализ состояния здоровья детей, профилактика ОРЗ и закаливающие процедуры( в том числе детей посещавших бассейн).  4. Адаптация детей младших групп к ДОУ, приобщение детей к гигиене и самообслуживанию.  5.Подвижные игры на прогулке, их значение в развитии основных видов движений.  6. Самостоятельная двигательная активность детей на прогулке, и руководство ею.  7. Решение педсовета, его обсуждение, дополнения, утверждение | Заведующий  Педагог-психолог  Ст.м\сестра  Педагог-психолог  Воспитатель  Воспитатель | 08 октябрь 2015 г. |
| **3** | Педагогический совет № 3  **Традиционный «Круглый стол»**  **«Гражданско-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»**  1. Итоги тематического контроля  «Анализ планирования работы по патриотическому воспитанию и краеведению»  2. Формирование у детей дошкольного возраста представлений о человеке в истории и культуре на основе изучения традиций и обычаев родного края.  3. Роль взрослого в формировании у «особого» ребенка навыков общения со сверстниками и взрослыми в процессе игровой деятельности (из опыта работы).  4. Диспут-викторина «Все интересно, что неизвестно».  5. Итоги смотра – конкурса уголков по патриотическому воспитанию и краеведению.  6. Решение педсовета, его обсуждение, дополнения, утверждение | Заведующий  воспитатель  воспитатель  ст. воспитатель  творческая группа | 29декабря  2015 г. |
| **4** | Педагогический совет №4  **Педагогические условия художественно-эстетического развития детей раннего и дошкольного возраста в ДОУ»**  Педсовет-дискуссия.  1. Итоги тематического контроля «Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Анализ работы педагогов ДОУ по ознакомлению дошкольников с жанрами живописи»2. Доклад «Взаимодействие ДОУ и семьи с целью повышения эстетической культуры воспитанников».3. Педагогический тренинг «Оценка уровня знаний педагогов по формированию знаний дошкольников о видах искусства и жанрах живописи»4. Мастер-класс «Методы и приемы привлечения внимания детей к произведениям искусства» 5. Итоги смотра-конкурса «Лучший уголок литературы».  7. Решение педсовета, его обсуждение, дополнения, утверждение | Заведующий  Воспитатель  ст.воспитатель  ст.воспитатель  творческая группа | 12 марта  2016 г. |
| **5** | Педагогический совет №5  **Итоговый педсовет**  **Традиционный.**  1. О выполнении годовых задач.  2. «О наших успехах» – отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.  3. Отчёт старшего воспитателя о проделанной работе за год.  4. Анализ заболеваемости детей.  5 . Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год.  6.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.  7.Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения | Заведующий  Воспитатели  ст. воспитатель  ст. м/сестра  ст. воспитатель | 28 мая  2016 г. |

**3.3. Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1** | «Двигательная активность и физическое воспитание детей на прогулке - ведущие факторы в сохранении здоровья» | Сентябрь | Семенова Н.В. |
| **2** | [«Что должен знать воспитатель о правилах дорожного движения»](http://doshvozrast.ru/metodich/konsultac01.htm) | Октябрь | Павлова О.В. |
| **3** | «Этикет в процессе овладения дошкольниками социальной ролью» | Ноябрь | Сайкова М.А. |
| **4** | «Формирование у детей дошкольного возраста представлений о человеке в истории и культуре на основе изучения традиций и обычаев родного края» | Декабрь | Иванова В.С. |
| **5** | «Развитие ЭМП посредством интеллектуальных игр (из опыта работы)» | Февраль | Овчинникова В.В. |
| **6** | «[Национально Региональный Компонент в художественном эстетическом воспитании дошкольников](http://doshvozrast.ru/metodich/konsultac27.htm)» | Апрель | Николаева Л.Н. |

* 1. **Семинары. Семинары-практикумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | **Семинар-практикум для педагогов**  **"Обеспечение безопасности детей на улицах и дорогах"**  **Цель.**Обмен опытом работы с дошкольными группами ДОУ.  **Задачи:**   * 1.Систематизировать знания педагогов о правилах дорожного движения. * 2. Развивать практические умения педагогов. * 3. Создавать условия для взаимодействия с социумом по предупреждению дорожно-транспортного травматизма среди воспитанников ДОУ. | 14 октября 2015 г. | Заведующий  Воспитатели групп  Ст. воспитатель |
| 2. | **Семинар-практикум для педагогов**  **«Нравственное воспитание дошкольников в непосредственно образовательной деятельности»**  **Цель:** Повышение психолого-педагогической компетентности педагогов по одной из годовых задач: нравственное воспитание дошкольников в непосредственно образовательной деятельности.  **Задачи:**  • Ознакомление педагогов с теоретическими основами по нравственному воспитанию дошкольников.  • Актуализация знаний педагогов программных задач по нравственному воспитанию дошкольников.  • Формирование профессиональных умений педагогов по заданной теме.  • Практические аспекты нравственного воспитания дошкольников через непосредственно образовательную деятельность. | 21 января 2016 г. | Заведующий  Ст. воспитатель  Воспитатели |
| 3. | **Семинар-практикум для педагогов**  **«Теоретические основы программы художественного воспитания «Цветные ладошки». Нетрадиционное рисование как способ приобщения дошкольников к искусству»**  **Цель:** Совершенствовать работу в ДОУ по внедрению наиболее интересные подходов в работе по разделу «Художественное творчество», пополнить знания педагогов в области искусствоведения, создать творческую атмосферу в коллективе.  **Задачи:**  • Ознакомление педагогов с теоретическими основами по воспитанию эстетической культуры воспитанников.  • Актуализация знаний педагогов программных задач по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников.  • Формирование профессиональных умений педагогов по заданной теме.  • Практические аспекты художественно- эстетического воспитания дошкольников через непосредственно образовательную деятельность. | 18 февраля 2015 г. | Заведующий  Ст. воспитатель  Воспитатели |

* 1. **Открытые просмотры**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Тематика | Срок | Ответственные |
| **Образовательная область – «Физическое развитие»** | | | | |
| 1. | | Просмотр дневных прогулок во второй младшей группе «Подсолнушки », подготовительной группе «Цыплята». | сентябрь | Григорьева В.С.  Овчинникова В.В. |
| **Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»** | | | | |
| 1. | НОД: «Ребенок и окружающий мир» в средней группе «Ягодки», в старшей группе «Колобки». | | декабрь | Антюшева С.Г.  Иванова В.С. |
| **Образовательная область «Познавательное развитие»** | | | | |
| 1. | НОД по ФЭМП в выпускной группе «Непоседы» | | март | Князева Е.Н. |

* 1. **Смотры, конкурсы, выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | Смотр готовности групп к новому учебному году | Август | Комиссия, творческая группа |
|  | Выставка методической литературы к педсоветам и семинарам | В теч. года | Ст. воспитатель |
|  | Выставка детского рисунка «Прощай, лето!» | Сентябрь | Воспитатели. Родители. |
|  | Конкурс «Лучший уголок по ПДД» | Сентябрь-октябрь | Воспитатели. Родители. |
|  | День здоровья для педагогов | Ноябрь | Инструктор по ФИЗО, ст. воспитатель |
|  | Выставка оригинальных композиций «Осенние фантазии» | Ноябрь | Ст. воспитатель, специалисты, воспитатели. |
|  | Смотр - конкурс «Лучший уголок по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению» | Ноябрь-декабрь | Ст. воспитатель, воспитатели. |
|  | Участие в конкурсе зимних участков «Зимушка хрустальная» | Декабрь- январь | Воспитатели, родители |
|  | Смотр-конкурс предметно – развивающей среды «Лучший уголок литературы» | Январь – февраль | Творческая группа |
|  | Конкурс чтецов «Поэтическая веранда» | Март | Ст. воспитатель, воспитатели. |
|  | Фотовыставка «В гостях у весны» | Март | Ст. воспитатель, воспитатели. |
|  | Проведение праздника «День открытых дверей» | Апрель | Ст. воспитатель, воспитатели, муз. руководители. |
|  | День спорта для педагогов | Май | Ст. воспитатель, Инструктор по ФИЗО, инструктор по плаванию |
|  | Смотр – конкурс «Улыбки лета» | Весна-лето | Воспитатели, родители |

1. **Контроль и руководство**
   1. **Фронтальный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы**  **контроля** | **2015 – 2016 учебный год** | | | | | | | | |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Старшая группа  «Колобки» |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Старшая группа «Звездочки» |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |

* 1. **Тематический контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы**  **контроля** | **2015– 2016 учебный год** | | | | | | | | |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок». |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |
| 2. | «Анализ планирования работы по патриотическому воспитанию и краеведению» |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |
| 3. | «Состояние работы коллектива по ФЭМП у дошкольников и руководство ею». |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |

**усалочкакиижки экспериментирования**

**4.3.Оперативный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы контроля** | **2015 – 2016 учебный год** | | | | | | | | |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, дня недели | **\*** |  |  |  |  |  |  | **\*** |  |
| 2. | Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня. |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| 3. | Сформированность к. г. навыков у детей разных возрастных групп |  | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** |  |
| 4. | Организация прогулки. |  | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  |  |
| 5 | Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  |  | **\*** |
| 6 | Организация предметно-развивающей среды в группах |  |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |
| 7 | Игровая деятельность в течение дня. |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| 8 | Проведение закаливания. | **\*** |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| 9 | Подготовка и проведение занятий по физкультуре. Планирование и проведение утренней гимнастики и гимнастики пробуждения |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |  |  |
| 10 | Выполнение программы по разделу «ФЭМП» |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |
| 11 | Просмотр документации, оценка системы планирования. | **\*** |  |  | **\*** |  |  |  | **\*** |  |
| 12 | Планирование воспитательно-образовательного процесса. Подготовка воспитателя к НОД. |  | **\*** |  |  |  |  |  | **\*** |  |

**4.4.Сравнительный контроль**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы контроля** | **2015– 2016 учебный год** | | | | | | | | |
| **09** | **10** | **11** | **12** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Анализ детской заболеваемости. |  | \* |  |  |  |  |  | \* |  |
| 2. | Выполнение детодней по группам. |  |  | \* |  |  |  |  |  | \* |

**4.5. Организационно-управленческая работа**

**Инструктивно-методические совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Знакомство с инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ, Управления образования администрации городского Чебоксары». | По мере  поступления | заведующий |
| 2. | **1. Инструктажи:**  а) вводный инструктаж;  б) организация охраны жизни и здоровья детей дошкольного возраста в детском саду;  в) работа по предупреждению детского дорожного транспортного травматизма;  г) организация жизни и здоровья детей в ДДУ во время выхода за территорию ДДУ;  д) о предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами;  е) ознакомление с должностными инструкциями;  ж) по охране труда и технике безопасности;  з) по пожарной безопасности;  *и*) инструктаж по технике безопасности (праздник елки), подготовка к утренникам.  **2. Обновление инструктажей**  2.1. Пересмотр инструктажей, внесение изменений и дополнений.  2.2. Разработка и составление новых инструктажей.  **3. Работа с нормативно-правовой документацией**  3.1. Составление, внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты. | При  поступлении на работу  1 раз  в квартал  1 раз  в квартал  1 раз  в квартал   1. раз   в квартал  Сентябрь  Октябрь –  Апрель  Октябрь –  Апрель  Декабрь  В теч. года  В теч. года | Осипова Г.П.  Тапинова С.А.  Тапинова С.А.  Якимова Н.В.  Иванова А.В.  Осипова Г.П.  Афанасьева Н.А.  Осипова Г.П.  заведующий  заведующий |
| 3. | Оказание первой медицинской помощи детям в летний период. | Май | Иванова А.В. |

**4.6. Производственные совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Охрана труда в ДОУ. | Сентябрь | Заведующий,  Тапинова С.А. |
| 2. | Медико-педагогическое «Развиваем, обучаем, воспитываем»:   * физическое развитие; * адаптация детей; * состояние воспитательно-образовательной работы, умственное развитие детей; * сенсорное развитие; * работа с родителями.   3.1. Совещание «Анализ соблюдения СанПиН».  3.2. Подготовка к зиме. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.  3.3. Основные требования к проведению утренников.  3.4. Итоги проверки по охране труда.  3.5. Итоги работы за прошедший учебный год. | Октябрь | Заведующий  Педагог – Психолог  Ст. м/сестра |
| 3. | Противопожарная безопасность в ДОУ. | Декабрь | Афанасьева Н.А. |
| 4. | Задачи летнего отдыха детей. | Май | Заведующий,  Ст. М\сестра |

**5.Взаимодействие с семьей**

**РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

**ЦЕЛЬ:** объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

# УСЛОВИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

## ПЛАНОВОСТЬ ОТКРЫТОСТЬ

## СИСТЕМНОСТЬ ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬСНОТЬ

ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ

ПОДХОД

**План работы с родителями ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Формы работы | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| I. РЕКЛАМНЫЙ БЛОК | | | |
| МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ | 1. Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников ДОУ.  2. Создание банка данных по семьям.  3. Дни открытых дверей. | В теч. года | Заведующий  ст. воспитатель  воспитатели |
| II.ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ | | | |
| 1. БАНК ДАННЫХ ПО СЕМЬЯМ ВОСПИТАННИКОВ | 1. Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи.  2. Выявление уровня родительских требований дошкольному образованию детей (анкетирование). | октябрь | Ст. воспитатель  воспитатели |
| 2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ | 1. Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ.  2. Заключение договоров с родителями воспитанников. | Август-сентябрь | Заведующий |
| 3.АНКЕТИРОВАНИЕ И ОПРОСЫ | Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах. | В теч. года | Ст. воспитатель  воспитатели |
| 4. РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ | Участие в обсуждении вопросов физического, социального, познавательного и эстетического развития детей. | Сентябрь, январь, май | Заведующий  ст. воспитатель  воспитатели |
| 5. ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ | Обмен индивидуальной информацией. | По потребности. | Заведующий, ст. воспитатель, медсестра,педагог- психолог, учитель-логопед |
| 6. ПОМОЩЬ РОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЮ | 1. Помощь в проведении мероприятий.  2. Спонсорство | В теч. года | Род. комитет |
| III. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ, ПЕДАГОГОВ | | | |
| 1. ПРИВЛЕЧЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ К УЧАСТИЮ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ | 1. Занятие и праздники с участием родителей.  2. Домашнее задание для совместного выполнения родителями и детьми.  3. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей.  4. Участие в организации выставок.  5. Выставки работ, выполненных детьми и взрослыми. | В теч. года | Воспитатели,  муз. руководитель, ст. воспитатель |
| 2. ДОСУГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ | 1. Детские праздники, театрализованные представления.  2. Спортивные мероприятия с участием родителей. | В теч. года | Воспитатели,  муз. руководитель, инструктор по ФИЗО |
| IV. ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ | | | |
| 1. НАГЛЯДНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРОПАГАНДА | 1. Информационные папки в группах.  2. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения.  3. Информационные корзины /выявление и статистический учет текущих проблем, оперативное информирование и решение проблемных ситуаций по заявке родителей/  4. Памятки для родителей  5. Тематические выставки. | В теч. года | Воспитатели,  ст. воспитатель  заведующий |
| 2. КОНСУЛЬТИРО-  ВАНИЕ | По годовому плану и запросам родителей. | В теч. года | Заведующий, ст. воспитатель,  медсестра, психолог, учитель-логопед |

**6.ТЕМАТИКА ГРУППОВЫХ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ**

**6.1. Родительские собрания.**

***Подготовительная к школе группа***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы собраний** | **Сроки** |
| 1. | Особенности организации  воспитательно-образовательного процесса в подготовке детей к школе. | Сентябрь |
| 2. | «Роль этикета в воспитании детей». | Декабрь |
| 3. | Развитие коммуникативных способностей, познавательной активности у детей 6-7 лет. | Март |
| 4. | Итоги освоения программы выпускниками детского сада – с показом занятия по обучению грамоте. | Май |

***Средняя - Старшая группа***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Темы собраний** | **Сроки** |
| 1. | «Знаете ли вы своего ребенка?»- возрастные особенности  развития детей  пяти-шести лет. | Сентябрь |
| 2. | Ребенок и правила дорожного движения». | Декабрь |
| 3. | Жизненная стойкость и психическое здоровье детей. | Март |
| 4. | По итогам года, с показом НОД по ФЭМП | Май |

***Вторая младшая группа***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Темы собраний** | **Сроки** |
| 1. | « Особенности развития детей четвертого года жизни и основные задачи воспитания». | Сентябрь |
| 2. | Воспитание познавательных интересов и любознательности. | Декабрь |
| 3. | О здоровье всерьез. | Март |
| 4. | По итогам года. | Май |

**6.2. Консультации для родителей.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Темы консультаций** | **Сроки** |
| 1. | Воспитание положительного отношения к школе. | Сентябрь |
| 2. | Предупреждение нарушений чтения и письма у детей дошкольного возраста. | Сентябрь |
| 3. | Готовность к школе. Что мы не понимаем? | Октябрь |
| 4. | [«Как преодолеть рассеяность у ребенка?»](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod73.htm) | Ноябрь |
| 5. | Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста | Декабрь |
| 6. | Мальчики и девочки. Эмоции и эмоциональная культура. | Январь |
| 7. | Почему болеют дети. | Февраль |
| 8. | Движение без ограничения. | Март |
| 9. | [«Режим будущего школьника»](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod74.htm) | Апрель |
| 10 | [«Воспитание ответственности у детей»](http://doshvozrast.ru/rabrod/konsultacrod43.htm) | Май |

**6.3. Дни открытых дверей для родителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Содержание мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | «Первое сентября – первый день календаря!» совместный праздник с родителями. Экскурсия по детскому саду. | 1 сентября | Заведующий, ст. воспитатель, творческая группа |
| 2. | Проведение традиционных праздников:  - «День знаний»;  - «В гости осень к нам пришла…!»;  - «Вот идет Новый год!»;  - «День защитников Отечества»;  - «8 Марта »;  - «День смеха!»  - День Победы;  - Выпускной бал;  - «Детство – это я и ты!»- ко Дню защиты детей. | Сентябрь - Май | Заведующий, ст. воспитатель, творческая группа |
| 3. | День открытых дверей для школьных учителей и родителей: «Детский сад как социально-педагогическая среда, интегрирующая интересы семьи, школы и ребенка» | Сентябрь | Заведующий, ст. воспитатель, творческая группа |
| 4. | «Папа, мама и я – спортивная семья!» – спортивный праздник с родителями. | Ноябрь | Заведующий, ст. воспитатель, творческая группа |

**7. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Форма проведения** | **Сроки** | **Ответственные** |
| ***Повышение педагогического мастерства педагогов*** | | | | |
| 1 | Аттестация |  | 2015-2016 | Якимова Н.В. |
| ***Изучение новых методик, технологий, программ*** | | | | |
| 1 | Внедрение ФГОС в воспитательно-образовательный процесс | Семинары, консультации | в течение  года | Якимова Н.В. |
|  | | | | |
| 2 | Анализ и обобщение материалов диагностики детей | Методическая оперативка | Сентябрь - нябрь | Якимова Н.В. |
| 3 | «Требования к разработке конспектов занятий».  Цель: уточнить знания воспитателей об особенностях полного, развернутого конспекта и об особенностях плана-конспекта. | Консультация | октябрь | Якимова Н.В. |
| 4 | Разработка конспектов открытых НОД согласно годовому плану. | Работа по группам | октябрь-апрель | Якимова Н.В. |
| 5 | Подготовка и проведение тематических праздников | Работа по группам | В теч. года | Николаева Л.Н., Шарова Н.Е., Григорьева В.С., Семенова Н.В. |
| 6 | Систематизация наработанного материала | Работа по группам | Май-июнь | Якимова Н.В. |
| 7 | Работа по годовому плану | Методическая оперативка | В теч. года | Якимова Н.В.  Воспитатели, специалисты |
| 8 | Консультации по индивидуальным запросам | оперативка | В теч. года | Якимова Н.В. |

**8. Административно-хозяйственная деятельность**

**8.1 Создание предметно-развивающей среды**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Содержание мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Приобретение канцтоваров. | 2015-2016 | Афанасьева Н.А. |
| 2. | Приобретение игрушек. | 2015-2016 | Афанасьева Н.А. |
| 3. | Оформление и обновление холлов ДОУ | 2015-2016 | Якимова Н.В. |
| 4. | Приобретение методической литературы | 2015-2016 | Якимова Н.В. |
| 5. | Приобретение методических пособий | 2015-2016 | Якимова Н.В. |
| 6. | Создание уголков по ФЭМП | 2015-2016 | Якимова Н.В. |
| 7. | Приобретение и обновление материалов по патриотическому воспитанию | 2015-2016 | Якимова Н.В. |

* 1. **График административно-хозяйственного контроля**

**(обслуживающий персонал, административная группа)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Содержание мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Приобретение моющих средств | Ежеквартально | Афанасьева Н.А. |
| 2 | Обеспечение младшего обслуживающего персонала моющими средствами и мягким инвентарем | Ежемесячно | Афанасьева Н.А. |
| 3 | Отчетность о списание моющих средств | Ежемесячно | Афанасьева Н.А. |
| 4 | Контроль за работой младшего обслуживающего персонала, работой кастелянши, дворников и сторожей | Ежемесячно | Афанасьева Н.А. |
| 5 | Контроль за ходом исполнения договорных обязательств иных организациями | Согласно даты договоров | Заведующий |
| 6 | Приобретение медикаментов | Сентябрь, декабрь, май | Афанасьева Н.А. |
| 7 | Приобретение комплектующей оргтехники | Сентябрь | Афанасьева Н.А. |
| 8 | Проведение текущего и косметического ремонта в группах ДОУ | Август | Афанасьева Н.А. |
| 9 | Ремонт технологического оборудования. | По мере необходимости | Афанасьева Н.А. |
| 10 | Ремонт водопроводных и канализационных систем. | Июль | Афанасьева Н.А. |
| 11 | Ремонт водоотведения | До сентября | Афанасьева Н.А. |
| 12 | Измерение электроутановой | Июнь | Афанасьева Н.А. |
| 13 | Ремонт здания и сооружения | В течение  года | Афанасьева Н.А. |
| 14 | Промывка, опрессовка отопительной системы | Июнь | Афанасьева Н.А. |
| 15 | Проведение плановых мероприятий по противопожарной безопасности | Ноябрь | Афанасьева Н.А. |
| 16 | Замена технологического оборудования. | Сентябрь | Палагушина Е.В. |
| 17 | Благоустройство территории:  - озеленение территории;  - разбивка огорода; | Май-июль  Май | Палагушина Е.В.  Козлова С.Ю.  Воспитатели |
| 18 | Приобретение мягкого инвентаря | Март | Афанасьева Н.А. |
| 19 | Постройка малых архитектурных форм на участке группы «Звездочки»,» Колобки» | До октября | Афанасьева Н.А. |

**8.3. План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственный за выполнение** |
| 1 | Издание приказов:  - о назначении ответственных лиц за организацию безопасных лиц за организацию безопасной работы;  - назначении ответственных за служебные помещения;  - назначения ответственного по ОТ. | Январь | Заведующий |
| 2 | На общем собрании трудового коллектива избрать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда | январь | Заведующий,  председатель профкома |
| 3 | Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений | Январь, май, август | уполномоченный по ОТ, комиссия по ОТ |
| 4 | Обучение работников безопасным методам работы, правилам ОТ | Март-Апрель | Ответственный по ОТ |
| 5 | Заключения соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом | январь | Заведующий, председатель профкома |
| 6 | Организация и проведение Дня охраны труда: рейд «Готовность к учебному году» | 30.08.16 | Ст. воспитатель  Завхоз  уполномоченный по ОТ |
| 7 | Проверка соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом | Июль,  декабрь | Комиссия по ОТ, профком |
| 8 | Регулярная поверка рабочих мест с целью контроля за соблюдение работниками правил техники безопасности, норм по ОТ | Один раз в месяц | Комиссия по ОТ,  уполномоченный по ОТ |
| 9 | Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи | Один раз в квартал | ст. м/ сестра |
| 10 | Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ.  Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников | постоянно | Комиссия по ОТ,  уполномоченный по ОТ |
| 11 | Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии освещения | Два раза в месяц | завхоз |
| 12 | Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда | Один раз в квартал | Комиссия по ОТ,  уполномоченный по ОТ |
| 13 | Проверка санитарного состояния групп | постоянно | ст.м/сестра  уполномоченный по ОТ |
| 14 | Проверка безопасности спортивного оборудования | Конец августа | ст. воспитатель  завхоз  уполномоченный по ОТ  Инструктор физкультуры |
| 15 | Организация и проведение месячника по пожарной безопасности в ДОУ | апрель | завхоз  воспитатели |
| 16 | Организация и проведение месячника по ОТ: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма» | сентябрь | ст. воспитатель  уполномоченный по ОТ,  Воспитатели |
| 17 | Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних утренников | Декабрь | ст. воспитатель  завхоз  уполномоченный по ОТ |
| 18 | Проверка безопасности прогулочных площадок | Март - апрель | ст. воспитатель  Завхоз  уполномоченный по ОТ |
| 19 | Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении экологического субботника по уборке территории | апрель | ст. воспитатель  завхоз  уполномоченный по ОТ |
| 20 | Участие в составлении плана мероприятий по ОТ и ОЖиЗ на новый учебный год | Июль - август | ст. воспитатель  завхоз  уполномоченный по ОТ |